

国保連伝送代行サービスけあ蔵のご案内

KDDI
エボルバの
介護サービス

国保連伝送
代行サービス
けあ蔵

求人サービス
オシゴト
けあ蔵

1. けあ蔵インターネット伝送サービスとは
2. 伝送代行サービスをご利用いただくには
3. ご利用までの手順・申込み方法
4. 利用料金のご案内
5. よくあるご質問
6. 〈参考〉けあ蔵画面イメージ
7. オシゴトけあ蔵とは

KDDIエボルバの介護サービス

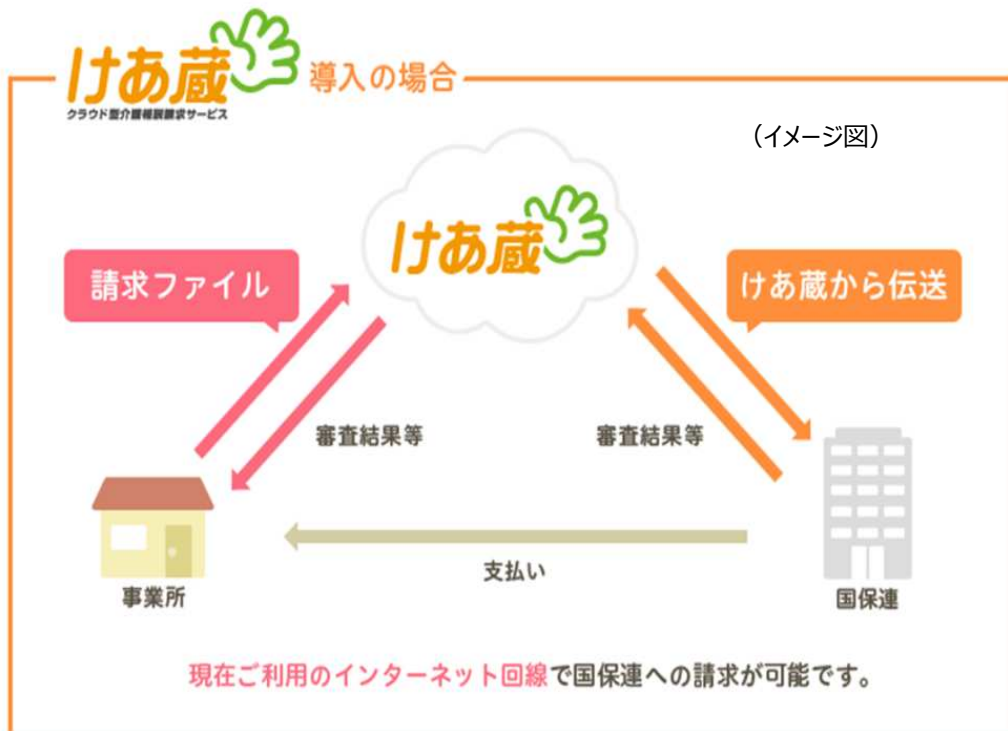
けあ蔵とは

KDDIエボルバの「けあ蔵」は2013年11月
お忙しい介護事業者さまの、請求業務の負担軽減を目的に誕生した
クラウド方式採用の介護報酬請求システムです。

現在、KDDIエボルバでは、国保連伝送代行サービス「けあ蔵」のほか、
介護事業所様向けの求人WEBサイト「オシゴトけあ蔵」のサービスを開始。
多方面から介護事業者様を支えるサービスを展開しています。

1. けあ蔵インターネット伝送代行サービスとは

けあ蔵の国保連伝送代行サービスは、けあ蔵サーバーにお預けいただいたご請求ファイルを、弊社の電子証明書を利用して国保連合会に伝送を行うサービスです。伝送代行のみに特化したサービスのため、操作もシンプルで覚えやすいシステム構成です。ご利用料金は1事業所番号ごとに月額1,000円（税抜）でご提供しています。面倒な事務手続きも不要。電子証明書の購入も必要ございません。初期費用ゼロ円からご利用いただけます。



● 他にもこんな特徴がございます ●

① 簡単操作・サポートサイト完備

ご請求データのCSVファイルを、けあ蔵システム画面上の所定の場所に登録するだけです。サポートサイトとして、会員専用のマニュアルダウンロード画面もご用意しています。

② 国保連からの通知受け取り

国保連からの通知があると、Eメールでお知らせします。けあ蔵システムにログイン後、通知内容をご覧ください。※一部、別途の確認ツールが必要な通知文書もございます。（利用にはメールアドレスのご登録が必要です）

③ 送信処理忘れ防止アラート

毎月7日に、送信忘れがないかどうか確認メールをお送りします。送信したつもりで送っていないというミスを未然に防ぎます。（利用にはメールアドレスのご登録が必要です）

2. 伝送代行サービスをご利用いただくには

Check!

1

国保連合会が発行したインターネット伝送用のユーザーIDが必要です。

インターネット伝送で国保連合会に請求を行うためには、請求媒体の届を提出し、専用のユーザーIDを取得する必要があります。書類の名称、申請方法は都道府県ごとに異なるため、必ず事前に地域の国保連合会にご確認ください。

申請が承認されると、『電子請求登録結果に関するお知らせ』という書類が発行され、こちらにユーザーIDが記載されています。

けあ蔵のお申込書には、このユーザーIDの記載が必要です。

※事業所番号ごとに事前にご準備ください。

Check!

2

インターネット環境及び、ファイル閲覧環境をご準備ください

けあ蔵を快適にご利用いただくには、インターネット環境はブロードバンド（光ファイバ・ADSL等）による常時接続をご用意ください。

また、国保連合会からの通知文書・お知らせは、LZH形式やZIP形式といった圧縮ファイルで到着するファイルや、XCP形式のファイルが存在します。

けあ蔵にて国保連のお知らせを閲覧するには、下記のツールは必ずご用意ください。

- ・圧縮ファイル解凍ソフト
- ・アクトバットリーダー（PDFファイル閲覧プログラム）
- ・審査情報印刷プログラム（国保中央会提供のプログラム）

推奨環境も
ご確認ください

Check!

推奨環境

OS推奨環境 : 日本語版Windows 10以上
ブラウザ : MicrosoftEdge
その他 : Acrobat/Adobe Reader 最新ver

3. ご利用までの手順・お申込方法

お申込からご利用開始まで平均で1ヶ月～1ヶ月半程度お時間を要します。ご利用開始月は余裕を持ってご検討ください。

申込み書一式を取り寄せ⇒送付

インターネットからのWEB申込みや、お電話等で利用申込み一式をお取り寄せください。
この時に、国保連合会への請求媒体申請（インターネット利用申請）がまだお済でない事業所様は、同時進行にて進めていただくと後の手順がスムーズに進みます。
手元に申込み書一式が届きましたら必要事項をご記入の上、けあ蔵サポートセンターへご郵送ください。

[ご法人様⇒けあ蔵](#)

>> けあ蔵では申込み書をご確認後、国保連合会から発行される「委任状」を、ご指定の宛先にお送りします。

委任状の確認、ご返送

>> 必要日数：約2週間<<

けあ蔵より「委任状」が到着しましたら、指定事項をご記入・ご捺印の上で、できるだけ速やかにご返送ください。ご返送が遅れた場合や内容に不備があると、伝送開始月が翌月以降にずれ込むことがございますのでご注意ください。※送付状記載の締切日をご確認ください。

[ご法人様⇒けあ蔵](#)

国保連へ提出、審査結果待ち

>> 必要日数：約3週間<<

ご提出いただいた「委任状」とその他必要書類にて、国保連に代理人申請を行います。
国保連合会での審査に約3週間程度のお時間がかかりますので、その間はしばらくお待ちください。

[けあ蔵⇒国保連合会](#)

ご利用開始のご連絡（メール）

>> 必要日数：約5営業日<<

国保連合会より承認された後、約3営業日ほどでご利用開始のご連絡メールをお送り致します。
メール受信の当日より、けあ蔵をご利用いただくことが可能です！

[けあ蔵⇒ご法人様](#)

4. 利用料金のご案内

事業所 番号数	月額利用 料金 (税抜)	備考
1	1,000円	
2	2,000円	
3	3,000円	
4	3,000円 (割引適用後)	4事業所番号を一括ご契約いただいた場合、複数割引適用となり3,000円にてご提供しております。※一括口座振替利用時のみ
5	3,000円 (割引適用後)	5事業所番号を一括ご契約いただいた場合、複数割引適用となり3,000円にてご提供しております。※一括口座振替利用時のみ
6~	3,900円~	6事業所番号以降のご契約は、1事業所番号につき、900円 (税抜) となります。 (例) 6事業所番号⇒3,000円 (5事業所まで) +900円 = 3,900円 10事業所番号⇒3,000円 (5事業所まで) +4,500円 (900円×5) = 7,500円

- 本サービスの料金は、**事業所番号ごとの月額利用料**です。※ご請求時には消費税が加算されます。
- 請求書・領収書は発行していません。お支払い方法は**口座振替**となります。

利用料金例① 複数サービス施設があり、全て事業所番号が同じケース



事業所A
1234567890



事業所B
1234567890



事業所C
1234567890

事業所番号が全て同一のため
全ての事業所で伝送をご利用いただても
月額料金は**1,100円** (税込) となります。

利用料金例② ひとつの建物 (施設など) の中で複数サービスを行っているケース



サービス① (例: 居宅支援)
1111111111

サービス② (例: 訪問介護)
2222222222

サービス③ (例: 施設系サービス)
3333333333

事業所番号ごとの請求となるため
月額料金は、**3,300円** (税込) となります。
※建物が一つでも、提供サービスごとに事業所番号が異なる場合はそれぞれがご請求対象となります。

5. 申込み時のよくあるご質問

Q.01 申込み後すぐに使えますか？

A.01 事業所番号ごとに国保連合会に代理人申請や、委任状等の事務手続きが完了しないとご利用いただけません。通常、申込みから約一か月半程度お時間がかかります。

Q.02 お試し期間（無料期間）はありますか？

A.02 伝送サービスに無料期間はございません。また【けあ蔵】は、実請求を行う機能（システム）になっておりますので、誤請求を避けるためにも、テスト送信や、お試しでの送信としてのご利用はお断りしております。

Q.03 事業所ごとの支払いはできますか？

A.03 原則として法人様ご一括でのお支払をお願いしております。ご事情がある場合はご相談ください。なお、その場合は複数契約割引、キャンペーン等は適用となりません。また別途手数料がかかる場合もございますので必ず事前にご確認ください。

Q.04 訪問サポート（操作案内）はありますか？

A.04 事業所様へご訪問しての操作案内は行っておりません。全てお電話でのご案内となります。

Q.05 国保連合会からの通知（審査結果、返戻一覧）やお知らせはけあ蔵で見れますか？

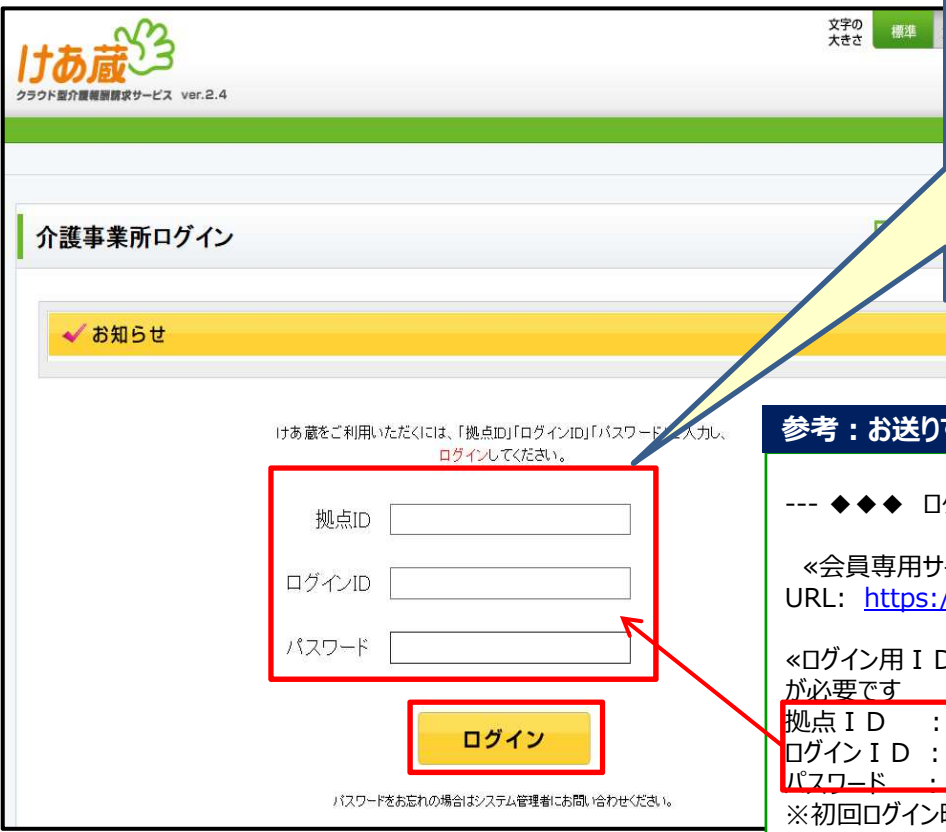
A.05 審査結果や返戻一覧はPDFファイル形式でご確認いただけます。
※PDFファイルを閲覧するためのアドビリーダー（Adobe社）はおお客様ご自身でご用意ください。
国保連からののお知らせや、その他のファイルの中にはけあ蔵画面上や、WEB上で確認できないファイルもございます。その場合は、国保中央会提供の「審査情報印刷プログラム」を利用し、印刷してご確認いただけます。

Q.06 申込み後のキャンセルはできますか？

A.06 可能ですが、お申し出時期によっては事務手数料をいただく場合がございますので、なるべく早めにご相談ください。なお、キャンセル、ご解約時に、国保連合会への委任状提出（委任終了申請）が必要となる場合がございます。その際は通常一か月程度お時間がかかりますので、ご了承ください。

参考：けあ蔵画面イメージ

けあ蔵ログイン画面イメージ



利用開始時にメールでご連絡した
 ・拠点ID
 ・ログインID
 ・パスワードを入力し
 ログインしてご利用ください。

参考：お送りするメールの件名・本文例（一部抜粋）

--- ◆◆◆ ログイン情報 ◆◆◆ ---

《会員専用サイト》
 URL: <https://www1.carezou.net/login/>

《ログイン用ID・パスワード》 ログインには以下三点全ての情報が必要です

拠点ID : ●●●●●●
 ログインID : ×××××××
 パスワード : ○○○○○○

※初回ログイン時はパスワードの変更が必要となります。
 半角英数字6文字～16文字で設定して下さい。

けあ蔵国保伝送メニュー画面イメージ



伝送登録画面の**ファイルの選択**を押して、
 伝送（請求）ファイルを登録します。
 ※ご利用のブラウザによっては表示が異なります。

クリックして画面移動



介護・福祉の求人情報なら



<https://oshigoto.carezou.net/>

人事（採用）部門ご担当の方必見！「けあ蔵」より求人情報サイトのご紹介です。



oshigoto keasakaなら

★掲載料が無料

掲載料が無料ですので、費用をかけて広告出稿しても応募がゼロというリスクを回避できます。

★入力も代行

求人情報のシステムへの登録も弊社で行います。
ご担当者様は書面に必要事項を記載いただくだけ。コンピュータが苦手でも安心です。

●会社概要

名称	株式会社KDDIエボルバ
設立	平成8年5月30日
資本金	1億円【KDDI（株）100%】
本社所在地	〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-23-7 新宿ファーストウエスト
ご提供サービス	・コンタクトセンターアウトソーシング
	・BPOソリューション
	・ITソリューションサービス
	・人材派遣サービス [一般労働者派遣事業（派）13-011232]
	・人材紹介サービス [有料職業紹介事業 13-ユ-300078]
	・カスタマーサービス周辺業務
	・アナウンス音源作成サービス
	・慶弔電報サービス“でんぼっぽ”
	・電話番号案内（104）
	・保険代理店業務
・ツーリストサービス	

●お問い合わせ先

けあ蔵サポートセンター

フリーダイヤル：0120-984-785

フリーコール：0077-785-785

上記番号がご利用いただけない場合
03-6327-1785におかけください。

■営業時間：平日 9:00～17:30

